

## Contexte

Manager une équipe est indispensable pour améliorer la performance individuelle et collective de ses collaborateurs et contribuer à améliorer les résultats de l'entreprise. Le management d'équipe s'est de donner des objectifs communs, coordonner les contributions de chacun, partager les bonnes pratiques, développer une compétence collective et réagir ensemble face aux imprévus.

**Durée** : 3 jours

**Prix inter** : 1 735€ HT/personne

**Prix intra** : Nous consulter

## Objectifs

- Savoir définir son équipe ainsi que les attentes réciproques entre le manager et ses collaborateurs
- Savoir manager avec l'identification des leviers de la dynamique d'équipe
- Savoir exercer son leadership après l'avoir défini
- Savoir identifier les axes de développement d'une équipe

## Public

Dirigeants, manager ou potentiel manager, DRH, chef de projet ...

## Pré-requis

Aucun pré-requis n'est nécessaire pour participer à cette formation

## Programme

### Partie 1 - L'équipe et ses caractéristiques

- A/ Sa composition - Sa fonction
- Valeurs et état d'esprit
- B/ Les critères fondamentaux de la création d'une équipe
- La taille
  - Les stades de développement
  - Les 4 comportements d'un véritable état d'esprit
  - Rôles et fonctions des acteurs d'une équipe

### Partie 2 - Manager son équipe dès la prise de poste

- A/ Prendre son poste
- Organiser sa prise de poste
  - Eléments clefs pour réussir sa prise de poste
  - Les pièges à éviter
- B/ Evaluer et dynamiser son équipe
- Réaliser un diagnostic managérial et son plan d'actions
  - Dynamiser son équipe
- C/ Gérer des situations difficiles
- Gérer des conflits
  - Redynamiser une équipe qui s'essouffle
  - Intégrer de nouveaux collaborateurs
  - Accompagner une équipe en période de changement

### Partie 3 - Comment développer la performance d'une équipe opérationnelle

- A/ Améliorer la performance de son équipe
- Une équipe opérationnelle : ses principes, ses composantes
  - La notion de performance opérationnelle
  - Les axes d'amélioration de la performance d'une équipe opérationnelle
- B/ Méthode et outils de développement des compétences individuelles et/ou collectives de son équipe opérationnelle
- La GPEC (Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences)
  - Les outils de la Gestion des Ressources Humaines

### Méthodes pédagogiques

Apports, démonstrations et témoignages pourront être amenés par les participants pour enrichir les échanges.

#### a) Travaux pratiques :

- Atelier d'observation sur l'animation d'une réunion par un manager
- Atelier d'observation sur la gestion d'un événement fortuit impliquant certains collaborateurs ;
- Atelier sur « la gestion d'un conflit »

Une synthèse collective sera réalisée après chaque atelier.

#### b) Supports utilisés :

- Cartographie des acteurs.
- Cartographie des activités d'un manager .
- Grille d'évaluation managériale d'une équipe .
- Outils GRH.